



COMUNICAZIONE N. 126 del 29.01.2025

Al personale docente interessato  
Al personale ATA  
Al DSGA

per cc  
Ai responsabili di plesso  
Bacheca

**OGGETTO:** Disciplinare per le richieste permessi diritto allo studio anno 2025

Si informa il personale che tutte le domande di assenza dal servizio dovranno essere inoltrate esclusivamente attraverso il portale ARGO PERSONALE rispettando la tempistica e le modalità indicate a seguire.

I permessi sono concessi nella misura massima di 150 ore annue individuali per ciascun dipendente; essi decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

I lavoratori beneficiari dei permessi sono tenuti a comunicare al Dirigente i giorni di assenza con congruo anticipo e possibilmente con riferimento all'arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa e didattica.

Il personale beneficiario dovrà produrre pianificazioni mensili o, negli altri casi, è tenuto a comunicare la relativa fruizione con congruo anticipo (almeno 3 giorni lavorativi) per concordare preventivamente con l'Amministrazione le giornate di permesso, al fine di «evitare discontinuità nell'organizzazione del servizio».

Tutti i permessi di cui si fruisce vanno certificati. La certificazione relativa alla frequenza dei corsi e/o al sostenimento dell'esame va presentata al Dirigente Scolastico dopo la fruizione del permesso, entro le 24 ore successive (consegnata in copia all'ufficio personale AA Albanese).



**Il Dirigente Scolastico**  
**Ing. Massimiliano Bosco**  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993